

JAK ZAŁOŻYĆ KARTĘ GOTÓWKOWĄ MOL CASH CARD?

1. Utwórz konto na [MOL Partner Portal](#)

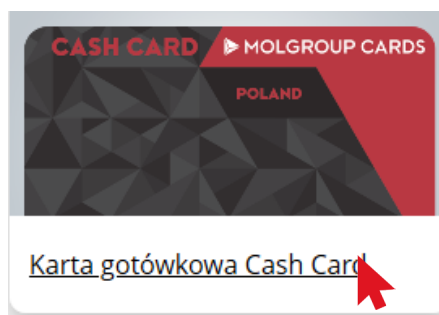
2. Po zalogowaniu się do konta przejdź do modułu *e-Business* i **Dodaj nową firmę**.



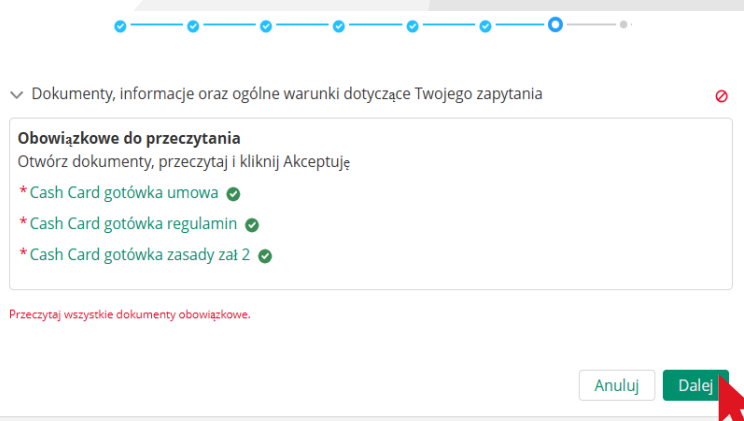
3. Kliknij zakładkę **Złóż zapytanie** w górnym menu portalu.

Strona główna **Złóż zapytanie** Moje umowy

4. Przejdź do modułu *Karta gotówkowa Cash Card*.



5. Wypełnij wszystkie pola wymagane w formularzu. W ostatnim kroku przeczytaj i zaakceptuj dokumenty.



6. Po ukończonej rejestracji wniosku, karty wyślemy do Ciebie pocztą.